

**Karta zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Pomysku Wielkim
na rok szkolny 2026/2027**

Wszystkie pola proszę wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

Do Karty zgłoszenia proszę dołączyć 1 zdjęcie legitymacyjne dziecka

I. DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię

Drugie imię

Nazwisko

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data urodzenia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce urodzenia

Adres zamieszkania dziecka

Ulica

nr domu

nr lokalu

telefon

Kod

--	--	--	--	--	--

Miejscowość

Województwo

Powiat

Gmina

II. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW:

Imię

Nazwisko

Telefon (matki)

Imię

Nazwisko

Telefon (ojca)

DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:

np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie, orzeczenia i opinie itp.

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- Przestrzegania postanowień statutu szkoły
- Przestrzegania spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego oraz informowanie szkoły o zmianach lub formie spełniania obowiązku szkolnego
- Podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w karcie zgłoszenia
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców

.....
(data i czytelny podpis rodziców /prawnych opiekunów)

III. INNE INFORMACJE

Dziecko będzie korzystać: (właściwie zaznaczyć)

Informacje wstępne, które rodzice będą potwierdzali u wychowawcy klasy na początku roku szkolnego.

z obiadów w stołówce szkolnej	TAK	NIE
ze świetlicy szkolnej	TAK	NIE
z programu „Owoce w szkole”	TAK	NIE
z programu „Mleko w szkole”	TAK	NIE

Dziecko będzie uczęszczać: (właściwie zaznaczyć)

na lekcje religii	TAK	NIE
na lekcje języka kaszubskiego	TAK	NIE

Przedszkole w którym dziecko
realizuje roczny obowiązek
przedszkolny

OŚWIADCZENIE:

Mój syn / córka/ będzie/ nie będzie uczestniczył/-ła/
(imię i nazwisko dziecka)
w lekcjach religii w całym cyklu nauczania.

*niepotrzebne skreślić

.....
(data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

1. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora szkoły:

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

KLAUZULA INFORMACYJNA
na potrzeby rekrutacji do przedszkola/szkoły

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Szkoła Podstawowa im. Świętego Jana Pawła II w Pomysku Wielkim informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Pomysku Wielkim, z siedzibą: ul. Gdańska 33, 77-121 Pomysk Wielki;
2. W Szkole Podstawowej w Pomysku Wielkim wyznaczono Inspektora Ochrony Danych – jest nim Pan Piotr Przyborowski, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: gryfinspektor@gmail.com;
3. Szkoła Podstawowa w Pomysku Wielkim przetwarza dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego zgodnie z postanowieniami RODO i polskich przepisów:
 - w celu wypełnienia ciężących na Szkole Podstawowej w Pomysku Wielkim obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 g RODO) w związku Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe,
 - na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Szkołę Podstawową w Pomysku Wielkim (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń pomiędzy Panem/Panią a Szkołą Podstawową w Pomysku Wielkim (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą otrzymywać w ramach prowadzenia postępowań organy publiczne – w oparciu o konkretne przepisy prawa, a także inne podmioty – zgodnie z podpisanymi umowami powierzenia im przetwarzania danych osobowych w imieniu Szkoły Podstawowej w Pomysku Wielkim;
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Szkoła Podstawowa w Pomysku Wielkim przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji poszczególnych celów przetwarzania, to jest:
 - do końca okresu, w którym podopieczny korzysta z nauki w szkole/przedszkolu,
 - w przez okres roku, w przypadku nieprzyjęcia podopiecznego w procesie rekrutacji,
 - na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody - do czasu wycofania zgody na takie przetwarzanie,
 - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Szkołę Podstawową w Pomysku Wielkim z poszanowaniem Państwa praw i wolności, do czasu wypełnienia naszych prawnie uzasadnionych interesów stanowiących podstawę tego przetwarzania, przez okres niezbędny dla realizacji ewentualnych roszczeń lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji usługi bądź umowy;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
11. Szkoła Podstawowa w Pomysku Wielkim może pozyskiwać dane osobowe w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

.....
data i podpis rodziców/opiekunów prawnych